

MÖTESPROTOKOLL VECKOMÖTE

§1. NÄRVARANDE

§1.1 SITTANDE

- Adina
- Amanda (digital)
- Bullen
- Marina
- Gustav
- Robin
- Erik
- Blomman

§1.2 ASPAR

§2 EKONOMI

§3 AVSLUTADE UPPDRAG

§4 PÅGÅENDE UPPDRAG

CharmK

Filmen är typ färdig, Marina kollade igenom innan jul. Ska filma om en scen med Musen. Prel tid är Onsdag kl 10:00. Annars fredag eftermiddag..

Pubrunnda LP3

Blomman är ansvarig. Börjar runt 15 på Lindholmen, drar sedan vidare till Johanneberg. Försöker vara klara till kl 03.

GasqueK Studio

Möts vid 17.30 på rummet för att börja rigga. Fotograferingen börjar 18.30. Huvudsakligen profilbilder och eventuellt spexbilder. Adina ansvarar för att redigera bilderna.

ChsRAB Personalfotografering Lindholmen 23/1

K109:00

9 personer ska fotas



2023-01-16

ExC

Ansvariga Bullen och Marina
Ska sätta upp ett schema
Studion ska vara riggad 10.00, börjar ta bilder 10.20.
(Kommer vara högt tempo i studion), vi kommer turas om!

Promotion Lunchföreläsning

Doris är ansvarig.
Fota två stycken lunchföreläsningar.
Första tillfället är 18 eller 19 januari. Andra tillfället är 30 eller 31 januari.
(Fakturerar för 2 timmar)

PreCharm

Amanda ansvarig.
Team: Amanda, Adina, Bulle, Gustav
1 Februari.
10:00 - 14:00 ska studion vara uppe.

Sångbokssittning

Dom vill att vi filmar. Vi återkommer.

Charm

Bullen tar ansvar.
Vi är på plats vid 15:00 på dagen D och börjar rigga.
CharmK vill ha Photobooth? Nej från vår sida.
Det kommer finnas mindre lastbilar (typ skåpbilar) tillgängliga. Eventuellt hyrs en sektionsbil. Oklart hur exakt våra prylar ska få plats och ta sig dit.
Vi vill ha bil. Gärna en kårbil. Men enligt kontrakt så ska CharmK låsa det.

PU provning.

Adina är ansvarig
Amanda och Hanna har förtursbiljetter.
Team: Blomman, Gustav

Of course

Ganska långt kvar, "vi tar det sen".

Balliancen

Också "långt kvar"

§5 MAILFÖRFRÅGAN

- 2 st bröllopsförfrågningar. Båda under mottagningen.

Ska Kasper och Nils ta det?

- Personalfotografering CSB

Dom vill ha porträttbilder någon vecka i april. (någon gång under vecka 15)

Adina börjar med att hålla kontakt.

- LOB

Blomman tar/håller kontakt.

§ 6 ASPNING

§ 7 INTERNA EVENTS

- Teambuilding

Samlas på rummet och drar sedan ut mot bastun. Kl. 11 ska vi åka. Träffas kl.10.00

§ 7.1 LUNCHSITTNINGAR

§ 8 ÖVRIGT

- IT

Försöker planera in ett möte med VO angående en ny server.

- DFoto

Dfoto undrar om vi vill vara med på Rundvandring 10 februari.

- Interna poster

Interna poster är bestämda.

- Temabild

Ska vara inlagd på datorn innan LV2.

- Bildpolicy

Amanda har fixat en engelsk version av bildpolicy. Ska kontrolleras innan den börjar användas.

§ 8.1 STÄDVECKA

Nytt städschema ovan!

Sopar grus om man är på rummet.

§ 9. MÖTET AVSLUTAS

§9.1 Mötesordförande avslutar kvällsmötet 14:05.

MÖTESSEKRETERARE:

Gustav Ferm

NAMNSFÖRTYDLIGANDE

Gustav Ferm

UNDERSKRIFT



MÖTESJUSTERARE:

Marina Ahammer

NAMNSFÖRTYDLIGANDEM

arina Ahammer

UNDERSKRIFT

